

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГУТО «Дубенский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ года

### ПЛАН

мероприятий по улучшению качества оказания услуг  
государственным учреждением Тульской области «Дубенский дом-интернат для престарелых и инвалидов»  
по результатам проведения независимой оценки в 2016 году

№	Рекомендации по повышению качества работы	Значение показателя		Мероприятия, направленные на повышение качества работы	Срок исполнения мероприятия	Источник финансирова ния	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)
		Макси мально возмо жное	Фак тиче ское				
I. Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания							
1	Обеспечение работы разделов «Обратная связь», «Форум» на сайте www.dubna- zabota.ru	14,58	15	Создание раздела на сайте www.dubna-zabota.ru	II квартал 2017г.	_____	Крупнина М.С., юрисконсульт
2	Разместить фотографии помещений учреждения на сайте www.dubna- zabota.ru			Размещение фотографий на сайте www.dubna-zabota.ru	II квартал 2017г.	_____	Крупнина М.С., юрисконсульт
3	Разместить список сотрудников учреждения с указанием сведений об образовании, квалификации, стаже			Размещение списка сотрудников учреждения на сайте www.dubna-zabota.ru	II квартал 2017г.	_____	Кузнецова М.В., специалист по кадрам

	работы на сайте <a href="http://www.dubna-zabota.ru">www.dubna-zabota.ru</a>				Оформление и заказ в печать буклетов учреждения	II квартал 2017г.	За счет средств от приносящей доход деятельности	Назаров А.В., заместитель директора
II. Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения								
		7,82	8					
III. Время ожидания предоставления социальной услуги								
		-	-					
IV. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организаций социального обслуживания								
5	Продолжить повышение квалификации сотрудников	2,39	1	Организовывать повышение квалификации, переподготовку сотрудников	По мере необходимости (окончание срока действия удостоверения)	Бюджет ТО	Кузнецова М.В., специалист по кадрам	
V. Удовлетворенность качеством оказания услуг								
6	Систематически проводить мониторинг удовлетворенности качеством предоставления социальных услуг	5	4,95	Проведение анкетирования среди обслуживаемых дома-интерната	1 раз в квартал		Лазебная О.А., заместитель директора; Полякова О.В., врач-специалист	
7	Систематически вести разъяснительную работу по условиям предоставления социальных услуг с гражданами			Вести разъяснительную работу по условиям предоставления социальных услуг с гражданами	Постоянно		Лазебная О.А., заместитель директора; Полякова О.В., врач-специалист	
8	При планировании досуговых мероприятий, учитывать мнение получателей услуг			Вести учет мнений получателей социальных услуг при планировании досуговых мероприятий	Постоянно		Лазебная О.А., заместитель директора	